



**ESTADO DE RÔNDONIA PREFEITURA  
MUNICIPAL DE ALVORADA D'OESTE  
SECRETARIA MUNICIPAL DE OBRAS E SERVIÇOS PÚBLICOS - SEMOSP**

**DOCUMENTO DE FORMALIZAÇÃO DA DEMANDA (DFD)**

INTRODUÇÃO
De acordo com o inciso IV do art. 2º do Decreto nº 10.947, de 25 de janeiro de 2022, utilizado por analogia, conforme o Decreto Municipal nº 11, de 24 de janeiro de 2024, Documento de Formalização de Demanda (DFD) é o documento que fundamenta o plano de contratações anual, em que a área requisitante evidencia e detalha a necessidade de contratação.

**1 - IDENTIFICAÇÃO DA ÁREA REQUISITANTE**

Preenchimento pela Area Requisitante	
Responsável pela demanda	Rafael Luiz
Centro de custo	semosp
E-mail pessoal institucional	semosp@alvoradadoeste.ro.gov.br
Telefone	(69) 3412-3462

**2 - IDENTIFICAÇÃO DO ELABORADOR**

Nome: Everton Sanches Silva Santos	Matricula: 3509
Cargo: Coordenador de gestao administrativa	CPF: : 939. ***. ***-53
E-mail pessoal institucional: semosp@alvoradadoeste.ro.gov.br	Telefone: (69) 3412-3462

**3 - IDENTIFICAÇÃO DA DEMANDA**

**3.1. OBJETO**

DFD - Contratação de empresa especializada para Confecção e bordado de camisetas e camisas de uniformes aos servidores da Secretaria municipal de Obras e Serviços Públicos (SEMOSP).

**3.2. ESPECIFICAÇÕES TÉCNICAS**

ITEM	DISCRIMINAÇÃO	QTD.
01	CAMISETA BABY LOOK FEMININA, GOLA POLO, GOLA COM 03 BOTÕES, MANGA CURTA, COM BOLSO DO LADO ESQUERDO BORDADO (COLORIDO) COM O BRASÃO DO MUNICÍPIO, <b>COR: AZUL ROYAL</b> , TECIDO ('PIQUET') ANTI-PILLING COMPOSIÇÃO: 65% POLIESTES 35% VISCOSE. <b>TAMANHOS: M G.</b>	<b>04</b>
02	CAMISETA MASCULINA GOLA POLO, GOLA COM 03 BOTÕES, MANGA CURTA, COM BOLSO DO LADO <b>ESQUERDO</b> BORDADO COM O BRASÃO DO MUNICÍPIO, <b>COR: AZUL ROYAL</b> , TECIDO ('PIQUET') ANTI-PILLING COMPOSIÇÃO: 65% POLIESTES 35% VISCOSE. <b>TAMANHOS: G.GG.</b>	<b>10</b>





**ESTADO DE RÔNDONIA PREFEITURA  
MUNICIPAL DE ALVORADA D'OESTE  
SECRETARIA MUNICIPAL DE OBRAS E SERVIÇOS PÚBLICOS - SEMOSP**

05	Camiseta confeccionada em tecido tecnológico com proteção UV, que auxilia na proteção contra os raios solares, sendo leve, respirável e de secagem rápida. Cor azul Royal vibrante, transmitindo padronização e identidade institucional. Manga longa com gola alta oferecendo maior proteção e conforto térmico com faixas refletivas prateadas com detalhes em amarelo neon nos braços e na região do tronco, garantindo alta visibilidade em ambientes com pouca luz. Parte frontal: possui o brasão do município aplicado no lado esquerdo do peito, junto à identificação "Secretaria Municipal de Obras e Serviços Públicos – SEMOSP". Parte traseira: apresenta o nome da secretaria em tamanho ampliado, com destaque para OBRAS e a sigla SEMOSP, facilitando a identificação da equipe. <b>TAMANHOS: PP, P,M,G,GG.</b>	48
06	Camiseta confeccionada em malha fria, poliéster ou poliéster com elastano. Gramatura mínima de 130 g/m <sup>2</sup> a 170 g/m <sup>2</sup> . Cor predominante: azul <b>ROYAL</b> . Gola careca com acabamento em ribana. Manga curta. Personalização com logomarca institucional na frente (lado esquerdo do peito) e nas costas, conforme layout da contratante. Boa respirabilidade, secagem rápida e com logomarca institucional na parte frontal (peito) e costas, conforme padrão da contratante. Alta resistência a lavagens, sem deformação ou desbotamento precoce. Faixas refletivas devem atender à norma ABNT NBR 15292 ou equivalente. Costuras reforçadas e acabamento de qualidade industrial; Uniformes resistentes ao uso contínuo e lavagens frequentes; Tamanhos variados (PP ao EXG ou conforme necessidade); Produtos novos, sem uso, entregues embalados individualmente; Garantia mínima contra defeitos de fabricação. <b>TAMANHOS: P,M,G.</b>	48
07	Calça operacional na cor azul <b>ROYAL</b> em brim pesado 100% algodão, contendo 3 bolsos sendo: 2 bolsos frontais e um traseiro. Com elástico total na cintura e cordão para ajuste no corpo. Faixas refletiva: aplicação de faixas horizontais em material refletivo de alta intensidade, posicionadas nas alturas das pernas (região das coxas e panturrilhas) garantindo visibilidade em ambientes com baixa luminosidade. costura reforçada corte reto caimento confortável, permitindo ampla mobilidade ao usuário durante a execução das atividades.	24
08	Jaleco operacional confeccionado em tecido tipo brim, composto por algodão e poliéster, de alta resistência na cor azul Royal manga curta, corte reto, com comprimento na altura do quadril gola tipo esporte fechamento frontal por botões resistentes contendo 3 (três) bolsos frontais, sendo 1 (um) peito e 2(dois) inferiores, funcionais para apoio nas atividades operacionais.	02

**3.3. METODOLOGIA DE CÁLCULO**





**ESTADO DE RÔNDONIA PREFEITURA  
MUNICIPAL DE ALVORADA D'OESTE  
SECRETARIA MUNICIPAL DE OBRAS E SERVIÇOS PÚBLICOS - SEMOSP**

Estimou-se esse quantitativo com base no quadro de servidores vinculados a Secretaria municipal de Obras e Serviços Públicos (SEMOSP). de Alvorada D'Oeste/RO.

ITEM	DESCRIÇÃO	TAMANHO	QTD.TOTAL
01	CAMISETA BABY LOOK FEMININA, GOLA POLO, GOLA COM 03 BOTÕES, MANGA CURTA, COM BOLSO DO LADO ESQUERDO BORDADO (COLORIDO) COM O BRASÃO DO MUNICÍPIO, <b>COR: AZUL ROYAL</b> , TECIDO ('PIQUET') ANTI- PILLING COMPOSIÇÃO: 65% POLIESTES 35% VISCOSE. <b>TAMANHOS: M G.</b>	M- 02 G- 02	<b>02</b>
02	CAMISETA MASCULINA GOLA POLO, GOLA COM 03 BOTÕES, MANGA CURTA, COM BOLSO DO LADO ESQUERDO BORDADO COM O BRASÃO DO MUNICÍPIO, <b>COR: AZUL ROYAL</b> , TECIDO ('PIQUET') ANTI-PILLING COMPOSIÇÃO: 65% POLIESTES 35% VISCOSE. <b>TAMANHOS: G.</b>	G- 04 GG- 04 XG- 02	<b>10</b>
03	CAMISETA CONFECCIONADA EM TECIDO TECNOLÓGICO COM PROTEÇÃO UV, QUE AUXILIA NA PROTEÇÃO CONTRA OS RAIOS SOLARES, SENDO LEVE, RESPIRÁVEL E DE SECAGEM RÁPIDA. <b>COR AZUL ROYAL VIBRANTE</b> , TRANSMITINDO PADRONIZAÇÃO E IDENTIDADE INSTITUCIONAL. MANGA LONGA COM GOLA ALTA OFERECENDO MAIOR PROTEÇÃO E CONFORTO TÉRMICO COM FAIXAS REFLETIVAS PRATEADAS COM DETALHES EM AMARELO NEON NOS BRAÇOS E NA REGIÃO DO TRONCO, GARANTINDO ALTA VISIBILIDADE EM AMBIENTES COM POUCA LUZ. PARTE FRONTAL: POSSUI O BRASÃO DO MUNICÍPIO APLICADO NO LADO ESQUERDO DO PEITO, JUNTO À IDENTIFICAÇÃO "SECRETARIA MUNICIPAL DE OBRAS E SERVIÇOS PÚBLICOS – SEMOSP". PARTE TRASEIRA: APRESENTA O NOME DA SECRETARIA EM TAMANHO AMPLIADO, COM DESTAQUE PARA OBRAS E A SIGLA SEMOSP, FACILITANDO A IDENTIFICAÇÃO DA EQUIPE. <b>TAMANHOS: P,M,G,GG E XG.</b>	P- 04 M- 10 G- 12 GG- 12 XG - 10	<b>48</b>
04	CAMISETA CONFECCIONADA EM MALHA FRIA, POLIÉSTER OU POLIÉSTER COM ELASTANO. GRAMATURA MÍNIMA DE 130 G/M² A 170 G/M². <b>COR PREDOMINANTE: AZUL ROYAL</b> . GOLA CARECA COM ACABAMENTO EM RIBANA. MANGA CURTA. PERSONALIZAÇÃO COM LOGOMARCA INSTITUCIONAL NA FRENTE (LADO ESQUERDO DO PEITO) PARTE TRASEIRA: APRESENTA O NOME DA SECRETARIA EM TAMANHO AMPLIADO. BOA RESPIRABILIDADE, SECAGEM RÁPIDA E COM LOGOMARCA INSTITUCIONAL NA PARTE FRONTAL (PEITO) E COSTAS, CONFORME PADRÃO DA CONTRATANTE. ALTA RESISTÊNCIA A LAVAGENS, SEM DEFORMAÇÃO OU DESBOTAMENTO PRECOCE. FAIXAS REFLETIVAS DEVEM ATENDER À NORMA ABNT NBR 15292 OU EQUIVALENTE. COSTURAS REFORÇADAS E ACABAMENTO DE QUALIDADE INDUSTRIAL; UNIFORMES RESISTENTES AO USO CONTÍNUO E LAVAGENS FREQUENTES; TAMANHOS VARIADOS (P AO	P- 04 M- 10 G- 12 GG- 12 XG - 10	<b>48</b>





**ESTADO DE RÔNDONIA PREFEITURA  
MUNICIPAL DE ALVORADA D'OESTE  
SECRETARIA MUNICIPAL DE OBRAS E SERVIÇOS PÚBLICOS - SEMOSP**

	EXG OU CONFORME NECESSIDADE); PRODUTOS NOVOS, SEM USO, ENTREGUES EMBALADOS INDIVIDUALMENTE; GARANTIA MÍNIMA CONTRA DEFEITOS DE FABRICAÇÃO. <b>TAMANHOS; P, M, G, GG, XG E EXG.</b>		
05	CALÇA OPERACIONAL NA COR AZUL ROYAL EM BRIM PESADO 100% ALGODÃO, CONTENDO 3 BOLSOS SENDO: 2 BOLSOS FRONTAIS E UM TRASEIRO. COM ELÁSTICO TOTAL NA CINTURA E CORDÃO PARA AJUSTE NO CORPO. FAIXAS REFLETIVA: APLICAÇÃO DE FAIXAS HORIZONTAIS EM MATERIAL REFLETIVO DE ALTA INTENSIDADE, POSICIONADAS NAS ALTURAS DAS PERNAS (REGIÃO DAS COXAS E PANTURRILHAS) GARANTINDO VISIBILIDADE EM AMBIENTES COM BAIXA LUMINOSIDADE. COSTURA REFORÇADA CORTE RETO CAIMENTO CONFORTÁVEL, PERMITINDO AMPLA MOBILIDADE AO USUÁRIO DURANTE A EXECUÇÃO DAS ATIVIDADES.	38- 02 40- 06 42- 10 44- 10 46 -04	32
06	JALECO OPERACIONAL CONFECCIONADO EM TECIDO TIPO BRIM, COMPOSTO POR ALGODÃO E POLIÉSTER, DE ALTA RESISTÊNCIA NA COR AZUL ROYAL MANGA CURTA, CORTE RETO, COM COMPRIMENTO NA ALTURA DO QUADRIL GOLA TIPO ESPORTE FECHAMENTO FRONTAL POR BOTÕES RESISTENTES CONTENDO 3 (TRÊS) BOLSOS FRONTAIS, SENDO 1 (UM) PEITO E 2(DOIS) INFERIORES, FUNCIONAIS PARA APOIO NAS ATIVIDADES OPERACIONAIS. PARTE FRONTAL: POSSUI O BRASÃO DO MUNICÍPIO APLICADO NO LADO ESQUERDO DO PEITO, JUNTO À IDENTIFICAÇÃO "SECRETARIA MUNICIPAL DE OBRAS E SERVIÇOS PÚBLICOS – SEMOSP". PARTE TRASEIRA: APRESENTA O NOME DA SECRETARIA EM TAMANHO AMPLIADO, COM DESTAQUE PARA OBRAS E A SIGLA SEMOSP, FACILITANDO A IDENTIFICAÇÃO DA EQUIPE.	G- 02	02

### 3.4. ALINHAMENTO COM O PLANO DE CONTRATAÇÕES ANUAL

A presente contratação encontra-se devidamente alinhada ao Plano de Contratações Anual (PCA) deste órgão, em conformidade com as diretrizes de planejamento estabelecidas pela Lei nº 14.133/2021.

O objeto está previsto no PCA vigente, conforme registro no sistema Compras.gov.br, estando classificado na categoria correspondente às necessidades administrativas e operacionais da unidade demandante.

A contratação contribui diretamente para o alcance dos objetivos institucionais, garantindo a continuidade dos serviços públicos e a eficiência administrativa, além de estar compatível com o planejamento orçamentário e financeiro do exercício.

Nos casos em que a demanda não estava inicialmente prevista no PCA, foi realizada a devida atualização do plano, com a inclusão do item, acompanhada de justificativa técnica, assegurando a aderência ao planejamento institucional e o cumprimento das exigências legais e normativas.

Dessa forma, resta evidenciado o alinhamento da contratação com o Plano de Contratações Anual, reforçando a observância ao princípio do planejamento e à governança das contratações públicas.





**ESTADO DE RÔNDONIA PREFEITURA  
MUNICIPAL DE ALVORADA D'OESTE  
SECRETARIA MUNICIPAL DE OBRAS E SERVIÇOS PÚBLICOS - SEMOSP**

**3.5. LOCAL DE UTILIZAÇÃO**

Os Uniformes serão utilizados para dar a efetividade aos trabalhos realizados pelos servidores da Secretatira Municipal de Obras e Serviços Públicos SEMOSP.

**3.6. DO RECEBIMENTO**

São de inteira responsabilidades das Municipal de Obras e Serviços Públicos SEMOSP. Do recebimento dos materiais, por Comissão de Recebimento dos materiais uniformes, a qual goza de autonomia para, dentro das normas e responsabilidades realizar acompanhamento, controle, fiscalização e avaliação.

**3.7. DO LOCAL DE ENTREGA**

Os Uniformes deverão ser entregues na sede do Almoxarifado Central deste Município de segunda a sexta-feira, no horário da 07:30 as 13:30 horas, sito a Avenida Duque de Caxias, nº 5128, Bairro São Francisco, Alvorada d'Oeste/RO, CEP 76.930-000, conforme descrições citadas no item 3.2 deste Documento de Formalização de Demanda.

**3.8. DO PRAZO E FORMA DE ENTREGA**

3.8.1 - Até 30 dias após a prestação dos serviços, o pagamento será efetuado pela Secretaria Municipal, de Obras e Serviços Públicos SEMOSP. mediante a apresentação das respectivas notas fiscais e/ou faturas, devidamente certificadas, juntamente com as Certidões Negativas de Débitos.

3.8.2 - Não serão efetuados quaisquer pagamentos enquanto perdurar pendência de liquidação de obrigações, em virtude de penalidades impostas à contratada.

3.8.3 - Qualquer erro ou omissão ocorrido na documentação fiscal será motivo de correção por parte da administração e haverá, em decorrência, suspensão do prazo de pagamento até que o problema seja definitivamente sanado.

**4 - MOTIVAÇÃO/JUSTIFICATIVA DA NECESSIDADE DA CONTRATAÇÃO**

4.1. A contratação de empresa especializada para a confecção de camisetas e uniformes destinados aos servidores públicos desta secretaria se faz necessária com o objetivo de promover a padronização visual dos colaboradores, reforçar a identidade institucional e garantir maior organização, segurança e reconhecimento no ambiente de trabalho e em atividades externas. Além de contribuir para a valorização dos servidores, os uniformes facilitam a identificação do quadro funcional junto à população, fortalecendo a transparência e o bom atendimento ao público.

4.2. A iniciativa também visa melhorar o aspecto visual dos setores da administração pública municipal, proporcionando maior comodidade aos servidores com vestimentas adequadas e confortáveis, confeccionadas com materiais de qualidade e durabilidade.

Considerando o interesse público, a demanda operacional dos setores e a constante necessidade de atendimento padronizado e eficiente, a contratação justifica-se plenamente como medida de gestão, eficiência administrativa e valorização dos recursos humanos do município.

**5 - RESULTADOS A SEREM ALCANÇADOS COM A CONTRATAÇÃO**

Por meio da contratação, busca assegurar e garantir o desempenho dos serviços prestados à população, assegurando a seleção mais vantajosa para o Município. A contratação exigirá da contratada o cumprimento de boas práticas de sustentabilidade, contribuindo para a racionalização





**ESTADO DE RÔNDONIA PREFEITURA  
MUNICIPAL DE ALVORADA D'OESTE  
SECRETARIA MUNICIPAL DE OBRAS E SERVIÇOS PÚBLICOS - SEMOSP**

e otimização do uso dos recursos. Assim, os benefícios que almejados com a contratação são economicidade, eficácia, eficiência, e o melhor aproveitamento dos recursos materiais e financeiros disponíveis para a realização dos serviços.

**6 - FONTE DE RECURSOS**

Os recursos orçamentários destinados à cobertura das despesas decorrentes do contrato correrão por conta dos recursos próprios de Secretaria Municipal de Obras e serviços Públicos SEMOSP pela seguinte classificação orçamentária:

A despesa do objeto deste processo será realizada na seguinte dotação:

**Órgão:** Prefeitura Municipal de Alvorada d'Oeste

**Unidade Orçamentária:** Secretaria Municipal de Administração e Fazenda

**Programação:** 2034 - Manutenção das Atividades da SEMOSP

**Elemento de Despesa:** 3.3.90.39.00 Outros Serviços De Terceiros

**Fonte de Recurso:** 02.04 - Recursos não vinculados de Impostos

**Ficha Orçamentaria:** 91

**7 - IDENTIFICAÇÃO DO GESTOR E FISCAL DO CONTRATO**

**Nome:** Everton Sanches Silva Santos

**Matrícula:** 3509

**CPF:** 939. \*\*\*. \*\*\*-53

**E-mail:** semosp@alvoradadoeste.ro.gov.br

☒ **Gestor/fiscal de contrato**

☐ **Gestor de contrato**

☐ **Fiscal de Contrato**

**REQUISITANTE:** Everton Sanches Silva Santos

**Nome:** Coordenador de gestão  
administrativa

RAFAEL LUIZ  
SEC. MUN. OBRAS E SERVIÇOS PÚBLICOS







ESTADO DE RONDÔNIA  
PREFEITURA MUNICIPAL DE ALVORADA D'OESTE

**Informações do Documento**

ID do Documento: **F15.711** - Tipo de Documento: **ANEXO**.

Juntado por **LUCIVANE MARTINS DE ALMEIDA**, CPF: 846.99\*. \*\*2-\*4 , em 12/05/2026 - 10:11:41

Código de Autenticidade deste Documento: 1062.8A11.5414.U374.4214

A autenticidade do documento pode ser conferida no site:  
<https://athus.alvoradadoeste.ro.gov.br/verdocumento>

